



Akte van oprichting vereniging

gepasseerd ten overstaan van notaris Mr. R.P. Kok te Tiel

de dato 12 oktober 2013



Kenmerk zaak: 2013.9736.01/RK

OPRICHTING

Heden, twaalf oktober tweeduizend dertien, verschenen voor mij, Meester. -----
Roland Pieter Kok, notaris te Tiel: -----

1. mevrouw **MARIA JABAAIJ**, legitimatie Nederlands rijbewijs nummer ----
4541560604, afgegeven te Epe op drie november tweeduizend negen, ----
geboren te Puttershoek op zesentwintig mei negentienhonderdachtenvijftig,
wonende te 8162 RK Epe, Blekersweg 15, gehuwd. -----
2. de heer **BOB PONK**, legitimatie Nederlandse identiteitskaart nummer ----
IN3L6F9F6, afgegeven te Purmerend op drieëntwintig augustus ----
tweeduizend elf, geboren te Amsterdam op elf oktober ----
negentienhonderdtweeënveertig, wonende te 1445 DC Purmerend, ----
Overlanderstraat 206, gehuwd; -----
3. de heer **LAMBERT FEIJEN**, legitimatie Nederlands rijbewijs nummer ----
4259334407, afgegeven te Assen op eenentwintig januari tweeduizend ----
negen, geboren te Smilde op negentien november ----
negentienhonderdvijfenzestig, wonende te 9402 GL Assen, Venestraat 129,
gehuwd; -----

De comparanten verklaarden: -----

INLEIDING

De Regionale Vereniging van Geamputeerden Zwolle, de Landelijke -----
Vereniging van Geamputeerden en de stichting Korter maar Krachtig zijn -----
rechtspersonen die zich inzetten voor de belangen van mensen met amputaties. --
Blijkens notulen van ledenvergaderingen de dato vijftien juni tweeduizend -----
dertien en tweeëntwintig juni tweeduizend dertien hebben de Regionale -----
Vereniging van Geamputeerden Zwolle respectievelijk de Landelijke -----
Vereniging van Geamputeerden besloten om zichzelf op te heffen en een -----
nieuwe vereniging op te richten ter voortzetting van het werk van voormelde -----
verenigingen. De onderhavige notulen zullen aan deze akte worden gehecht. ----
De oprichting van de nieuwe vereniging zal bij deze akte geschieden. -----

OPRICHTING

Uitvoering gevende aan voormelde besluiten verklaarden de comparanten, bij ---
deze een vereniging op te richten en de volgende statuten vast te stellen: -----

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam: **KorterMaarKrachtig, Vereniging voor** -----
Geamputeerden. -----

De vereniging is gevestigd in Utrecht. -----

DOEL

Artikel 2.

1. De vereniging ontwikkelt activiteiten ten behoeve van geamputeerden, -----



l

mensen met een aangeboren reductiedefect en gebruikers van prothesen, voor ---
zover dit alles betrekking heeft op ledematen. Daarbij zijn inbegrepen hun-----
gezinsleden en andere direct betrokkenen en voorts al hetgeen met één of ander -
rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles ---
in de ruimste zin des woords. -----

2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door-----
- a) voorlichting te geven en communicatie tussen lotgenoten te bevorderen --
door middel van individuele contacten en groepsbijeenkomsten, het -----
uitgeven van een verenigingsblad en door het onderhouden van een -----
website en forum; -----
 - b) ondersteuning en bemiddeling bij klachten van leden; -----
 - c) samenwerking en waar nodig te onderhandeling met andere -----
belanghebbenden of betrokkenen, zoals zorginstellingen, -----
zorgverzekeraars, onderzoeksinstellingen, leveranciers van prothesen en -
overheid; -----

VERMOGEN -----

Artikel 3 -----

Het vermogen van de vereniging zal worden gevormd door: -----

1. Contributies van leden, subsidies, donaties en bijdragen van sponsors. -----
2. Schenkingen erfstellingen en legaten. -----
3. Alle andere verkrijgingen en baten. -----

Erfstellingen mogen slechts beneficiair worden aanvaard. -----

LEDEN -----

Artikel 4 -----

1. Gewoon lid van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die een-----
amputatie hebben of zullen ondergaan, mensen met een aangeboren-----
reductiedefect en gebruikers van prothesen, voor zover dit alles betrekking -----
heeft op ledematen. -----

2. Buitengewoon lid kunnen zijn gezinsleden van gewone leden. -----

3. Jeugdlid zijn zij die de leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt. -----

4. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle-----
leden, buitengewone leden en jeugdleden zijn opgenomen. -----

DONATEURS -----

Artikel 5 -----

1. Donateurs zijn zij die zich bereid verklaard hebben om de vereniging-----
financieel te steunen met een door de algemene vergadering vast te stellen-----
jaarlijkse minimumbijdrage. -----

2. Donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die, welke hun --
bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd. -----

3. De rechten of verplichtingen van donateurs kunnen te allen tijde wederzijds---
door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage voor-----
het lopende boekjaar voor het geheel verschuldigd blijft. -----

4. Het bestuur houdt een register bij, waarin de namen en adressen van alle-----
donateurs zijn opgenomen. -----



5. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur. -----

TOELATING -----

Artikel 6. -----

1. Het bestuur beslist over de toelating van leden en donateurs. -----

2. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot -----
toelating besluiten. -----

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP -----

Artikel 7. -----

1. Het lidmaatschap eindigt: -----

a. door opzegging door het lid; -----

b. door de dood van het lid; -----

c. door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid -
heeft opgehouden om aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten -----
gesteld, te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet ----
nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan -----
worden het lidmaatschap te laten voortduren; -----

d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in -----
strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de ----
vereniging op onredelijke wijze benadeelt. -----

2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur. -----

3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan -----
slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming
van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap -----
onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid -----
redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. ----

4. Opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap --
eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was
opgezegd. -----

5. Een lid is niet bevoegd om door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit -
waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard, te ----
zijn opzichte uit te sluiten. -----

6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. -----

7. Van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen-
één maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op -
algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het -----
besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn-
en hangende het beroep is het lid geschorst. -----

8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft --
desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd. -----

JAARLIJKSE BIJDRAGEN -----

Artikel 8. -----

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, -----
die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld, met inachtneming ----
van een eventueel wettelijk voorgeschreven ondergrens. -----



2. Het bestuur is bevoegd om in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke -----
tijdelijke opschorting van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te -----
verlenen. -----

BESTUUR -----

Artikel 9. -----

1. Het bestuur bestaat uit vijf of zeven personen, die door de algemene -----
vergadering worden benoemd. -----
2. De benoeming geschiedt uit de leden. Maximaal drie bestuurders kunnen -----
op grond van specifieke kwaliteiten of hoedanigheden, anders dan uit de -----
leden worden benoemd. -----
3. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende -----
voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 4. Tot het opmaken van zulk -----
een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tien leden. De -----
voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering -----
meegedeeld. Een voordracht door tien of meer leden moet voor de aanvang -----
van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend. -----
4. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een -----
met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit -----
van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waarin -----
tenminste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
5. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering -----
overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het -----
bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de -----
keus. -----
6. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit -----
die voordrachten. -----

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP – PERIODIEK LIDMAATSCHAP ----- **- SCHORSING** -----

Artikel 10. -----

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, -----
kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen -----
of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd -----
wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die -----
termijn. -----
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af, volgens -----
een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. De -----
aftredende is tweemaal herkiesbaar; wie in een tussentijdse vacature wordt -----
benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in. -----
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts: -----
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging; -----
 - b. door bedanken; -----
 - c. door het verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij is benoemd. -----

BESTUURSFUNCTIES – BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR -----

Artikel 11 -----



1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan en zodanige andere functionarissen als het nodig acht. -- Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden. -----
2. De voorzitter, secretaris en penningmeester of hun uit het bestuur benoemde plaatsvervangers vormen het dagelijks bestuur. Het is belast met de dagelijkse gang van zaken binnen de vereniging. -----
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door het bestuur worden vastgesteld en door de voorzitter en de secretaris ondertekend. -----
3. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur respectievelijk dagelijks bestuur worden vastgesteld. -----

BESTUURSTAAK - VERTEGENWOORDIGING -----

Artikel 12. -----

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. -----
2. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen teneinde te voorzien in de vacatures. Taken kunnen overeenkomstig lid 3 tijdelijk worden gedelegeerd. -----
3. Het bestuur is bevoegd om onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde, nader te omschrijven, onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door werkgroepen die door het bestuur worden ingesteld en opgeheven. Voor zover nader te bepalen deskundigheid niet binnen de vereniging aanwezig, dan wel beschikbaar is, kan het bestuur taken door externen laten verrichten, zo nodig tegen betaling. -----
4. Het bestuur is niet bevoegd om te besluiten tot: -----
 - a. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen; -----
 - b. tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
5. Het bestuur behoeft voorafgaande toestemming van de algemene vergadering voor besluiten tot: -----
 - a. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten; -----
 - b. het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen, die het bedrag van de in de algemene ledenvergadering vastgestelde begroting te boven gaan. -----
6. Op het ontbreken van de hiervoor lid 5 vermelde toestemming kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan. -----
7. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden, waaronder de voorzitter of diens door het bestuur -----



aangewezen plaatsvervanger. -----

JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING -----

Artikel 13. -----

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met eenendertig-----
december. -----
2. Het bestuur is verplicht om van de vermogenstoestand van de vereniging -----
zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en -----
verplichtingen kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na-----
afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de--
algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een ---
balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in-
het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van deze termijn kan ieder--
lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen. -----
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van ---
tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De-----
commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt
aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. -----
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere-----
boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een ---
deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door ---
haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de -----
waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te ---
geven. -----
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering -----
worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.--
7. Het bestuur is verplicht om de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, -----
zeven jaren lang te bewaren. -----

BELEIDSPLAN – BEGROTING -----

Artikel 14 -----

Het bestuur is verplicht om tenminste drie maanden voor het begin van elk -----
verenigingsjaar een beleidsplan en begroting op te maken voor dat jaar en ter ---
goedkeuring voor te leggen aan de algemene vergadering. -----

ALGEMENE VERGADERINGEN -----

Artikel 15. -----

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden -----
toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. -----
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een --
algemene vergadering –de jaarvergadering- gehouden. In de jaarvergadering-----
komen onder meer een de orde: -----
- a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 13 met-----
het verslag van de aldaar bedoelde commissie; -----
- b. de benoeming van de in artikel 13 genoemde commissie voor het volgende-----
verenigingsjaar; -----



- c. voorziening in eventuele vacatures;-----
d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor --
de vergadering.-----
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls daartoe wordt -
opgeroepen door het bestuur.-----
4. De termijn van oproeping bedraagt tenminste veertien dagen.-----
5. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal
leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen ----
verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van-
niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen --
gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping-----
overgaan overeenkomstig artikel 19 of door middel van een advertentie in een ---
veel gelezen landelijk dagblad.-----

TOEGANG EN STEMRECHT-----

Artikel 16.-----

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de -----
vereniging.-----
Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden, met-----
uitzondering van het deel van de vergadering waarin hun schorsing wordt -----
behandeld. Zij zijn bevoegd om daarover het woord te voeren.-----
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de-----
algemene vergadering.-----
3. Buitengewone leden hebben geen stemrecht.-----
4. Jeugdleden jonger dan vijftien jaar hebben geen stemrecht. Leden van-----
vijftien, zestien en zeventien jaar hebben stemrecht, echter niet ten aanzien van--
aangelegenheden van financiële aard. In de gevallen waarin jeugdleden niet aan-
de stemming mogen deelnemen, komt de uitoefening van het stemrecht toe aan-
de wettelijk vertegenwoordiger van het lid.-----
5. Ieder stemgerechtigd lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één ----
stem.-----
6. In het huishoudelijk reglement is nader uitgewerkt op welke wijze het-----
stemrecht wordt uitgeoefend.-----

VOORZITTERSCHAP EN NOTULEN-----

Artikel 17.-----

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de -----
vereniging of zijn plaatsvervanger.-----
Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één der andere-----
bestuursleden, daartoe aangewezen door het bestuur, als voorzitter op. Wordt ----
ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de-----
vergadering daarin zelve.-----
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ----
ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door
de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de-----
vergadering bijeenroepen, kunnen een notarieel proces verbaal van het-----



verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces -----
verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht. -----

3. Indien een vergadering met inachtneming van het bepaalde onder art.15, lid 5
van deze statuten op verzoek van de leden wordt bijeengeroepen, kunnen -----
degenen die de vergadering hebben verzocht, anderen dan bestuursleden -----
belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen. -----

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING -----

Artikel 18. -----

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door
de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de ----
inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet -----
schriftelijk vastgelegd voorstel. -----

2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde
oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, ----
wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke -----
stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde -----
aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de -----
rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----

3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten --
van de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de -----
uitgebrachte stemmen. -----

4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----

5. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of -----
vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met ----
algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede -
een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen -----
oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is
enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of ---
een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen. -----

BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING -----

Artikel 19. -----

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De -----
oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het -----
ledenregister bedoeld in artikel 4. De termijn voor de oproeping bedraagt -----
tenminste zeven dagen. -----

2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, -----
onverminderd het bepaalde in artikel 20. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Artikel 20. -----

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan ---
door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de ----
mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. -----

2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een ----
voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor -



de vergadering een afschrift van dat voorstel waarin de voorgedragen wijziging -
woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter -----
inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. -
Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de -----
uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste de helft van de -----
leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet de helft van de leden -----
tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken daarna een ---
tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals
dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal -----
tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten mits met een --
meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. -----
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een -----
notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder -----
bestuurslid bevoegd. -----

ONTBINDING -----

Artikel 21. -----

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene -----
vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is ----
van overeenkomstige toepassing. -----
2. Een eventueel batig saldo na vereffening wordt bij besluit van de algemene ---
ledenvergadering besteed in overeenstemming met het doel van de vereniging. --

HUISHOUDELIJK REGLEMENT -----

Artikel 22. -----

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen en -----
wijzigen. -----
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, noch met de ---
statuten. -----

SLOTVERKLARINGEN -----

Tenslotte verklaarden de comparanten: -----

Als leden van de vereniging treden toe de sub 1, 2 en 3 genoemde oprichters. ----

Zij benoemen als eerste bestuurders: -----

1. de oprichter sub 1, in zijn hoedanigheid van voorzitter; -----
2. de oprichter sub 2, in zijn hoedanigheid van secretaris; -----
3. -----de oprichter sub 3, in haar hoedanigheid van penningmeester.

SLOT AKTE -----

WAARVAN AKTE, verleden te Utrecht op de datum als in het hoofd van deze-
akte gemeld. De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De identiteit van de ----
verschenen personen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor vermelde-
en daartoe bestemde documenten vastgesteld. -----

De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De -----
comparanten hebben verklaard, van de inhoud van de akte te hebben -----
kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing geen prijs te
stellen. -----



Onmiddellijk na beperkte voorlezing te deze akte ondertekend door de -----
comparanten en mij, notaris-----

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



